

(parte da trattenere a cura della famiglia dell'alunno per pro-memoria)

**INFORMATIVA FINALE ALLE FAMIGLIE CON I DATI DEFINITIVI  
DELL' USCITA DIDATTICA/VIAGGIO  
E RICHIESTA VERSAMENTO SALDO QUOTA**

(da compilare a cura del coordinatore dopo la definizione dei costi esatti dell'iniziativa)

Alle famiglie degli alunni della classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ plesso \_\_\_\_\_

Visto che la classe \_\_\_\_\_ ha proposto l'effettuazione di un'uscita didattica /un viaggio di istruzione a \_\_\_\_\_ nel \_\_\_\_\_ periodo \_\_\_\_\_;

Visti gli acconti delle quote dovute pervenuti dalle famiglie;  
Considerata l'organizzazione del viaggio

Visto il regolamento del Consiglio di Istituto in merito alle iniziative di turismo scolastico

la scuola invita le SSLL a provvedere al versamento del saldo della quota della visita guidata/del viaggio di istruzione a \_\_\_\_\_ pari ad euro \_\_\_\_\_ con le seguenti modalità:

versamento **entro il** ..... bonifico bancario sul conto dell'Istituto

IBAN IT-84-U-01030-02230-000003726417

direttamente a cura della famiglia, **avendo cura di riportare come causale il cognome ed il nome dell'alunno, la classe e la destinazione della gita e consegnando l'attestazione di versamento direttamente al docente responsabile della/del visita/viaggio.**

**DATI DEFINITIVI**

Visita guidata/viaggio di istruzione a .....

Durata giorni.....periodo.....dal.....al...../il.....

Partenza da.....alle ore.....

Rientro a.....alle ore.....

Mezzo/i utilizzato/i.....

Quota individuale definitiva di partecipazione alla gita euro .....

Acconto già versato euro.....

Saldo da versare euro .....

**ALTRE NOTIZIE SULLA VISITA GUIDATA / SUL VIAGGIO DI ISTRUZIONE**

Trieste,.....

Il docente coordinatore del viaggio/visita

Il Dirigente Scolastico reggente  
prof.ssa Tiziana Napolitano