FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

Dirigente Scolastica: Dott.ssa Daria Parma	Dirigere l'Istituto Rappresentare legalmente l'Istituto. Instaurare e mantenere le relazioni con enti pubblici e privati a vari livelli territoriali. Coordinare e pianificare insieme ai Collaboratori ed alle Funzioni Strumentali le attività dei gruppi di lavoro. Gestire le risorse umane. Coordinare le attività relative all'anno di formazione del personale. Predisporre la diffusione, la conoscenza e l'applicazione del PTOF. Attivare e coordinare le risorse umane dell'Istituto per conseguire gli obiettivi di qualità e di efficienza.
Referenti di plesso: Bergamas: Stefenato Stuparich: Fischer Primaria Giotti: Declich Primaria Laghi: Paino Primaria Slataper: Sterni Infanzia Laghi: Spanò	Collaborare con la DS; partecipare agli incontri di staff; interagire con la segreteria; curare le relazioni con personale ATA, docenti, famiglie e alunni. Collaborare con i docenti del GLI. Gestire problemi emergenti non prevedibili. Ottimizzare la gestione dei riposi (Secondaria, Giotti); calcolare il minutaggio orario individuale. Fornire supporto organizzativo in caso di assemblee sindacali e scioperi. Sovrintendere e vigilare sull'osservanza delle disposizioni della DS da parte dei colleghi. Richiedere l'osservanza delle misure di emergenza e dare istruzioni affinché i colleghi e gli alunni, in caso di pericolo grave, abbandonino i luoghi pericolosi. Segnalare al DSGA i problemi legati all'uso delle attrezzature e dei DPI e ogni altra condizione di pericolo. Curare gli adempimenti relativi all'inserimento di nuovi alunni.

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

	Collaborare con la Segreteria per le elezioni degli Organi Collegiali. Presiedere in vece della DS, su delega. Effettuare interventi esterni di rappresentanza, su delega. Organizzare, ed eventualmente presiedere su delega della DS, la riunione di presentazione della scuola in occasione dell'open day. Raccogliere le proposte di acquisto (Secondaria). Collaborare alla gestione Mensa (solo Infanzia Laghi).
Referente Benessere Trento	
Commissione Benessere e inclusione: Bergamas: (Terpin, doposcuola, no incarico ufficiale) Stuparich: Primaria Laghi: Zeno Primaria Giotti: Trento Primaria Slataper: Zaccariotto	Elaborare il piano di azioni relative al settore Benessere. Curare la realizzazione delle azioni nei plessi di appartenenza. Monitorare le azioni messe in atto. Collaborare alla revisione del PAI. Partecipare al GLI.
Commissione continuità: Secondaria: Gustin, Santagati (Stuparich), Nordio, Canciani (Bergamas) Primaria Giotti: Ingrascì, Marsetich primaria Laghi: Pillin primaria Slataper: Zaccariotto, Zulian progettualità: Scoppa, Nurchis Infanzia Laghi:	Favorire scambi tra i docenti dei tre ordini di scuola per costruire percorsi educativi e didattici in continuità verticale. Prendere e mantenere contatti con la Commissione Benessere per segnalare problematiche da inoltrare ai docenti, nel passaggio delle informazioni da un ordine di scuola all'altro. Relazionare sugli stessi, per rendere partecipi tutti i docenti riguardo il lavoro svolto. Fare proposte di formazione/aggiornamento. Predisporre e favorire la diffusione dei documenti. Supporto alle iniziative.
Commissione revisione curricoli (per dipartimenti, 1-2 persone)	

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

Dipartimento italiano, storia, geografia Stuparich e Bergamas: Tumia, Travaglia, Kapelj, Stanese Dipartimento matematica e scienze Stuparich e Bergamas: Fischer, Nocerino, Destefanis (Terpin in collaborazione)	
Funzione strumentale sostegno: Secondaria: Farra (Bergamas), Volk (Stuparich) Primaria Giotti: Primosi Primaria Laghi: Sigur Primaria Slataper: Gueli, Da Pieve	Coordinare gli insegnanti di sostegno anche attraverso riunioni dedicate. Diffondere e far condividere buone prassi e metodologie per l'accoglienza degli alunni con disabilità. Informare i consigli di classe o i team docenti dell'arrivo di un nuovo alunno con disabilità. Rilevare le esigenze formative specifiche dei docenti. Fornire supporto ai colleghi nella programmazione delle attività e nella ricerca dei materiali e degli strumenti più idonei per gli alunni con disabilità. Monitorare l'andamento del sostegno scolastico. Collaborare alla predisposizione di interventi formativi specifici del personale. Collaborare con la segreteria in merito alle convocazioni dei Gruppi di Lavoro L. 104/92. Collaborare con il sostegno della scuola dell'infanzia. Fornire dati per la compilazione statistica; predisporre la documentazione richiesta dall'U.S.R.; redigere le richieste legate ai finanziamenti a favore degli alunni con disabilità. Favorire il passaggio delle informazioni relative all'alunno con disabilità tra le scuole all'interno dell'istituto per perseguire la continuità didattico-educativa; verificare e controllare i fascicoli personali degli alunni con disabilità. Individuare forme di comunicazione positiva con le famiglie, in particolare con quelle in procinto di affrontare l'iter per la certificazione. Promuovere iniziative per favorire l'inclusione scolastica; raccogliere i bisogni degli alunni in

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

	merito a materiali, sussidi e ausili. Organizzare e programmare gli incontri tra Aziende Sanitarie, scuola, famiglia e gli altri soggetti istituzionali; mantenere i contatti con l'ambito territoriale e le Aziende Sanitarie di riferimento coinvolte nel progetto di vita dell'alunno.
Referenti orientamento secondaria (2): Bergamas : Deola Stuparich: Gustin	Partecipare a e proporre eventuali attività di formazione e aggiornamento. Partecipare ad iniziative di rete. Raccogliere e distribuire i materiali. Operare in collaborazione con i Coordinatori delle classi terze secondaria e con le Referenti di plesso.
Funzione strumentale PTOF: Gianni, Stanese	Coordinare la stesura del P.T.O.F. integrandola di volta in volta sulla base delle delibere degli organi collegiali e dei documenti prodotti dalle altre funzioni strumentali. Curare la diffusione del P.T.O.F. Coordinare il piano progettuale dell'Istituto. Verificare l'offerta formativa in ingresso, in itinere e nella fase finale. Gestire la documentazione delle attività della scuola. Collaborare con le altre figure strumentali. Monitorare in itinere i progetti attivati nell'ambito del P.T.O.F.
Commissione PTOF (1 per plesso): Bergamas: Stefenato Stuparich: Delise Primaria Giotti: Trento Primaria Laghi: Primaria Slataper: Polloni	Aggiornare il Piano Triennale Diffondere i contenuti del PTOF. Stendere un Piano triennale sintetico per famiglie e sito. Monitorare in itinere e al termine dell'anno scolastico la realizzazione delle finalità individuate. Coordinare il piano progettuale.
Comitato di valutazione previsto dalla L. 107, 2 docenti vanno individuati dal Collegio, 1 dal Consiglio (non retribuito,	Individuare i criteri per la valorizzazione dei docenti, come da normativa.

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

proporre candidati) Kapelj – Zaccariotto- Scoppa	Esprimere il parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente. Valutare il servizio del personale docente, su richiesta dell'interessato, previa relazione della Dirigente Scolastica.
Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI): Insieme di commissioni, funzioni, ecc.: elabora il Piano dell'Inclusione	Elaborare il Piano Annuale per l'Inclusione. Rilevare, monitorare e valutare il livello di inclusività dell'Istituto. Rilevare le situazioni inerenti alunni dell'Istituto con BES. Raccogliere ed elaborare proposte; essere di consulenza e supporto ai colleghi. Relazionarsi sul Territorio con i Servizi.
Nucleo Interno di Valutazione (NIV) -1 per plesso + referente PTOF: (Previsto dal D.P.R. 80/2013 definisce il RAV) Bergamas: Mangiola, Terpin Stuparich: Sciannamblo, Rossi Primaria Giotti: Primaria Laghi: Primaria Slataper:	Svolgere attività di autovalutazione RAV. Elaborare il Piano di Miglioramento. Curare l'adeguamento del Piano alla realtà dell'Istituto e monitorare in itinere i risultati.
Tutor docenti neoassunti: Previsti dal D.M. 226/2022 Secondaria: Brollo (Maver) ? Primaria: Infanzia: Leonarduzzi (D'Ambrosio) ?	Accogliere il neo-assunto nella comunità professionale Favorire la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola Esercitare ogni forma utile di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento Elaborare, sperimentare, validare risorse didattiche e unità di apprendimento in collaborazione con il docente neo-assunto. Promuovere momenti di osservazione in classe finalizzate al miglioramento delle pratiche didattiche e alla riflessione condivisa sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento.
Referente bullismo e cyberbullismo	Organizzare attività di informazione, supporto e/o

(preferibilmente 1 per plesso): Previsto anche dal D.M. 18/2021 Bergamas: Stefenato, Destefanis, Ivancic Primaria Giotti: Fabro Primaria Laghi: Rodriguez Primaria Slataper: Zanon	consultazione per la prevenzione del bullismo, collaborare con Docenti, Personale Ata, Genitori ed Enti Territoriali. Partecipare a corsi di aggiornamento sull'argomento. Stendere un piano di attività per l'Istituto volto al monitoraggio dei comportamenti a rischio. Proporre attività volte al benessere e alla crescita individuale e collettiva degli alunni. Curare l'applicazione nell'Istituto del PTOF nella sua parte relativa al contrasto al bullismo.
Referente Biblioteca Diffusa: Gianni – Gustin - Canciani (Bergamas)	Attenersi alle indicazioni ministeriali per la costituzione, il mantenimento e il controllo della Biblioteca Diffusa. Collaborare con enti e strutture. Proporre manifestazioni, attività di classe, uscite sul territorio legate al tema. Catalogare, proporre acquisti, effettuare sportello con le classi. Partecipare ad eventuali attività di formazione e aggiornamento. Proporre eventuali attività di formazione e aggiornamento
Referenti biblioteche (max 1 per plesso): secondaria: Travaglia - Kapelj primaria Giotti: Galeoto, Marsetich Primaria Laghi: Primavera primaria Slataper: Nurchis	Effettuare l'attività di consegna libri collaborando con i docenti di classe. Proporre eventi legati alla lettura. Riordinare le biblioteche. Promuovere le iniziative locali e nazionali. Proporre acquisti per rinnovare e adeguare gli spazi di lettura.
Coordinamento orario/ referenti pianificazione orari delle lezioni secondaria: Fischer (no compenso), Travaglia (compenso per orario scolastico), Sciannamblo,	Gestire la documentazione preventiva Ottimizzare l'orario provvisorio Ottimizzare l'orario definitivo

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

Rossi Zerial - Stefenato (NO COMPENSO) primaria Giotti: Abiusi, Sciddurlo(piano interno supplenze) primaria Laghi: Paino primaria Slataper: Sterni infanzia Laghi: Spanò	Occuparsi del piano supplenze Pianificare gli orari degli spazi e dei docenti comuni <u>Giotti</u> a- Occuparsi del piano interno delle supplenze. b- Pianificare l'orario degli spazi comuni (inizio a.s.)
Gestione orario sostegno: secondaria: Putortì (Bergamas), Maier, Cuomo, Vagnini (Stuparich) Primaria Giotti: Primosi Primaria Laghi: Sigur, Paino primaria Slataper: Sterni	
Referenti sito web: Primaria Giotti: Galeoto Primaria Laghi: Drosg Primaria Slataper: Zaccariotto Secondaria Stuparich: Schiavolin **Coordinatore**: Galeoto	Collaborare con i docenti. Raccogliere ed inserire comunicazioni relative alle attività didattiche svolte a scuola.
Suboconsegnatari ipad, pc e strumenti musicali: (1 per plesso) secondaria: Fischer - Santagati Primaria Giotti: / Primaria Laghi: Pillin Primaria Slataper: Nurchis	Collaborare con il DSGA Verificare l'inventario dei beni presenti Segnalare eventuali guasti Prestito tablet
Referente mediazione: Stuparich: Rossi	
Commissione gestione conflitti scolastici: Riferimenti a giustizia riparativa e litigare fa bene Stuparich: Stanese Primaria Giotti: Fabro- Primosi Primaria Laghi: Primaria Slataper: Sterni	Promuovere una visione generativa del conflitto e favorire la diffusione di pratiche ristorative. Coordinare e monitorare le iniziative di prevenzione e contrasto del cyberbullismo all'interno dell'Istituto e sul territorio. Individuare le necessità dell'Istituto, dei plessi, delle classi e proporre interventi. Studiare la normativa e predisporre il "Piano d'azione". Interfacciarsi con la Commissione Benessere, la Funzione Strumentale PTOF, la Commissione DDI e

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

	la Referente Ed. Civica per coordinare gli interventi. Dare supporto per l'eventuale revisione del Regolamento d'Istituto.
Referente Erasmus (progetto ex Weiss): Dovenna, Signor, Zerial, Nordio, Vitiello (NO COMPENSO)	
Referenti registro digitale: **(**1 per plesso, no infanzia) Secondaria: Schiavolin, Stefenato Primaria Giotti: Gianni Primaria Laghi: Paino Primaria Slataper: Zaccariotto	Curare le problematiche relative all'utilizzo del registro dei docenti. Impostazione dello scrutinio di metà quadrimestre e finale Inserimento ed abbinamento-classe dei docenti
Referente Ed. Civica: Previsto da L. 92/ 2019 Iudici	
Referente Intercultura per l'Istituto: Galeoto	Coordinare le iniziative per la promozione della sensibilità interculturale e per la crescita della cittadinanza attiva in collaborazione con Docenti e Personale ATA. Coordinare il lavoro della Commissione Intercultura.
Commissione intercultura: secondaria: ? (Bergamas) primaria Giotti: Galeoto primaria Laghi: Marzolini primaria Slataper: Sterni	Aggiornare il Protocollo di accoglienza degli alunni stranieri e verificarne l'attuazione. Organizzare le attività di integrazione alunni stranieri, con particolare riferimento alla gestione delle situazioni di emergenza. Dare supporto alla famiglia di nuovo inserimento. Mantenere i contatti con gli insegnanti/CdC interessati e fornire consulenza per la stesura dei percorsi didattici personalizzati per alunni stranieri stilati dai CdC/Team docenti. Partecipare ai bandi per progetti specifici. Fornire informazioni e dati alla DS e alla Segreteria per rilevazioni.
Referente pari opportunità per l'istituto:	Rappresentare l'Istituto nelle dovute sedi e operare nell'applicazione della Legge 107/2015.

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

Ingrascì	
Referente privacy o Responsabile della protezione dei dati personali per l'istituto: Previsto da D. L.gs 101/2018 Bertuglia	Coordinare le azioni in tema di privacy. Curare i rapporti con il DPO insieme con la Dirigente Scolastica. Curare la diffusione di buone pratiche in tema di privacy
Referente SIS Giotti, Referente mensa Laghi, Referente OMA Slataper: primaria Giotti: Ribaric primaria Laghi: Alì primaria Slataper: Zaccariotto Infanzia Laghi: Spanò	Curare i rapporti con la Cooperativa. Predisporre gli incontri tra educatori, docenti e genitori. Curare lo svolgimento del Servizio monitorando l'attività. Collaborare con la Segreteria didattica per comunicazioni e circolari. Curare i rapporti con la mensa e collaborare quotidianamente con il personale della cucina Curare i rapporti con la nutrizionista Evidenziare eventuali criticità Organizzare le eventuali visite della Commissione Mensa
Commissione formazione classi: secondaria: Travaglia – Gustin – Rossi – Sciannamblo – Nedli – Volk - Stefenato – Ivancic-Gambardella, Farra primaria Giotti: Battista- Iudici primaria Laghi: Vulcani, Bertuglia primaria Slataper: Zaccariotto - De Walderstein	Curare i rapporti con gli insegnanti delle scuole dell'infanzia/primaria Leggere la documentazione pervenuta. Elaborare la proposta di formazione delle classi in ottemperanza ai criteri stabiliti nel PTOF.
Commissione elettorale:	Curare gli adempimenti necessari allo svolgimento delle elezioni dell'Istituto Collaborare con la Segreteria
Commissione INVALSI: secondaria: Sciannamblo – Destefanis (NO COMPENSO) primaria Giotti: Alessio primaria Laghi: Paino primaria Slataper: Sterni	Curare le comunicazioni con l'INVALSI e aggiornare i docenti su tutte le informazioni relative al SNV. Coadiuvare la DS nell'organizzazione delle prove. Coordinare lo smistamento, alle classi interessate,

	dei fascicoli con le prove e delle schede-alunni. Fornire le informazioni ai docenti sulla corretta somministrazione, correzione e tabulazione delle prove.
Coordinatori classe/ referenti team **Secondaria Stuparich**: 1A - Fischer 2A – Sciannamblo 3A - Dovenna 2B – sost Granata 3B - Gustin 3C - Stanese 1E -Travaglia 2E -Delise 3E -Rossi **Secondaria Bergamas**: 1F - Nocerino 2F - Nordio - Kapelj 3F - Ivancic 1G - Stefenato 2G - Kapelj 3G - Gambardella 1H - Terpin 2H - Tumia 3H - Canciani **Primaria Giotti**: 1A - Ingrascì 2A – Galeoto 2B – Iudici 3A – Calcagno 3B – Alessio 4A – Paglia 4B – Sciddurlo 4C – Gianni 5A – Ribaric 5B – Abiusi 5C – Battista **Primaria Laghi**: 1A - Alì 2A – Marzolini 3A – Zeno 3B – Drosg 4A – Vulcani 4B – Scoppa 5A – Amoroso	Sostituire la DS nelle riunioni con delega. Predisporre i materiali richiesti per i Consigli di Classe/Intersezione/Interclasse. Predisporre il Piano annuale della classe (Secondaria). Presiedere l'assemblea di classe; informare sui compiti del Consiglio e sulla programmazione di classe; curare le comunicazioni sulla certificazione delle competenze e sul Patto di Corresponsabilità. Monitorare le situazioni problematiche e darne comunicazione al Consiglio di Interclasse e di Classe. Segnalare alla DS situazioni particolari. Curare i rapporti con le famiglie. Monitorare assenze degli alunni. Curare i PDP degli alunni in collaborazione con gli altri docenti della classe. Predisporre comunicazioni eventuali sull'andamento didattico e/o disciplinare per le famiglie, su delega del Consiglio di Intersezione, Interclasse e di Classe. Consegnare/ritirare comunicazioni con scadenze. Curare rapporti con enti esterni relativamente ad alunni con BES, alunni stranieri e/o loro inserimento. Monitorare l'andamento disciplinare della classe; informare individualmente le famiglie di situazioni particolari. Sostituire la DS nelle riunioni del Gruppo di lavoro 104 con delega. Curare i materiali legati alle ottemperanze normative

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

5B - Cuccurin **Primaria Slataper**: 1A – Zaccariotto 1B – Zulian 2A – Zanin 2B – Di Leone 3A – Sterni 3B – Giacca 4A – Novello 4B – Bussetti 5A - Nurchis	degli Esami di Stato e predisporre la relazione finale delle classi III (Secondaria).
Referente percorsi a indirizzo musicale: Previsto da D.M. 176/2022 Guadagno	
Responsabili acquisti: (1 per plesso) Primaria Giotti: Battista Primaria Laghi: Paino Primaria Slataper: Giacca Infanzia Laghi: Spanò	
Verbalizzanti dip. Scuole primarie: (1 o a rotazione) A rotazione – NO COMPENSO	
Verbalizzanti Collegio unitario: (1 o a rotazione) Mangiola	
Verbalizzanti dipartimenti congiunti: Primarie e secondarie a rotazione – NO COMPENSO	
Animatore digitale d'istituto Previsto da D.M. 435/2015	
Team digitale: (1 per plesso) Previsto la formazione con azione #25 del PNSD Secondaria: Stefenato	

FUNZIONIGRAMMA 2025-2026 I.C. WEISS-BERGAMAS

Primaria Giotti: Primaria Laghi: Pillin Primaria Slataper: Nurchis **Referenti attività sportiva per centro sportivo studentesco** (1 per plesso) secondaria: Brollo - Maver primarie: Pacchialat	
Commissione motoria "Tutti in gioco" Primaria Giotti: Ingrascì, Marsetich Primaria Laghi: Pacchialat Primaria Slataper: Zulian	
Teatrino (Slataper): solo primaria Slataper: Zaccariotto	
Il Gioco del Teatro Laghi: Marzolini	